

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАЛЕГОЩЕНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 января 2019г. № 36

пос. Залегощь

Об утверждении Порядка составления, утверждения и установления показателей планов (программ) финансово-хозяйственной деятельности муниципального казенного предприятия «ЭкоСтандарт» Залегощенского района Орловской области

В соответствии с Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», постановлением администрации Залегощенского района Орловской области от 14 января 2019 года № 7 «О создании муниципального казенного предприятия «ЭкоСтандарт», в целях систематизации контроля и повышения эффективности деятельности муниципального казенного предприятия «ЭкоСтандарт», администрация Залегощенского района Орловской области п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Порядок составления, утверждения и установления показателей планов (программ) финансово-хозяйственной деятельности муниципального казенного предприятия «ЭкоСтандарт» Залегощенского района Орловской области согласно приложению.

2. Настоящее постановление подлежит обнародованию и размещению на официальном сайте администрации Залегощенского района Орловской области по адресу: [www.admzalegoch.ru](http://www.admzalegoch.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Залегощенского района Орловской области Грачёва А.Н.

Глава района В.Н. Брежнев

Приложение

к постановлению администрации

Залегощенского района Орловской области

от 28 января 2019 года № 36

Порядок

cоставления, утверждения и установления показателей планов (программ) финансово-хозяйственной деятельности муниципального казенного предприятия «ЭкоСтандарт» Залегощенского района

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок составления, утверждения и установления показателей планов (программ) финансово-хозяйственной деятельности муниципального казенного предприятия «ЭкоСтандарт» Залегощенского района (далее-Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 14.11.2002г. №161-ФЗ «О государственных муниципальных унитарных предприятиях», постановлением администрации Залегощенского района Орловской области от 14 января 2019 года № 7 «О создании муниципального казенного предприятия «ЭкоСтандарт».

1.2. Настоящий Порядок устанавливает общие требования к составлению, утверждению и установлению показателей планов (программ) финансово-хозяйственной деятельности муниципального казенного предприятия «ЭкоСтандарт» Залегощенского района (далее-МКП).

2. Порядок составления, утверждения и установления показателей планов(программ) финансово-хозяйственной деятельности муниципального казенного предприятия

2.1. МКП самостоятельно разрабатывает план (программу) финансово-хозяйственной деятельности предприятия (далее-программа деятельности) в соответствии с настоящим Порядком.

Программа деятельности составляется ежегодно на следующий финансовый год по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку.

2.2 Программа деятельности МКП ежегодно утверждается постановлением администрации Залегощенского района Орловской области не позднее 31 декабря года, предшествующего планируемого.

2.3. МКП до 1 сентября года, предшествующего планируемому году, представляет в комиссию, созданную распоряжением администрации Залегощенского района Орловской области (далее - Комиссия) разработанный проект программы деятельности МКП на рассмотрение и утверждение с приложением пояснительной записки.

2.4. Комиссия рассматривает проект программы деятельности МКП в срок не более 10 рабочих дней с момента поступления на рассмотрение.

2.5. В случае отсутствия замечаний к проекту программы деятельности МКП Комиссия подготавливает проект постановления администрации Залегощенского района Орловской области об утверждении программы деятельности МКП.

2.6. В случае наличия замечаний к проекту программы деятельности МКП Комиссия направляет проект программы деятельности МКП на доработку.

2.7. МКП в течении 5 рабочих дней с момента возвращения проекта программы деятельности МКП дорабатывает его и возвращает в Комиссию.

2.8. Пояснительная записка к проекту программы деятельности МКП должна содержать технико-экономическое обоснование планируемых мероприятий, затрат на их реализацию и информацию об ожидаемом экономическом эффекте от их реализации.

2.9. Комиссия в течении 3 рабочих дней после получения доработанного проекта программы деятельности МКП подготавливает проект постановления администрации района об утверждении программы деятельности МКП.

2.10. В течение планируемого периода утвержденная программа деятельности МКП при необходимости может уточняться и изменяться.

Уточнения и изменения программы деятельности МКП осуществляются при наличии соответствующих обоснований и расчетов на величину измененных показаний.

3. Контроль за выполнением программы деятельности

муниципального казенного предприятия

3.1. Комиссия осуществляет контроль за выполнением МКП программы деятельности предприятия, согласовывает бухгалтерскую отчетность, утверждает отчет об исполнении программы деятельности МКП.

3.2. МКП предприятие ежегодно до 1 апреля текущего года представляет в Комиссию:

-годовую бухгалтерскую отчетность: бухгалтерский баланс с приложениями и пояснениями запиской с отметкой о принятии его налоговым органом;

-отчет об исполнении программы деятельности МКП (по форме согласно приложению №2 к настоящему Порядку) с предложениями по улучшению работы предприятия.

3.3. Комиссия рассматривает представленные в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Порядка документы в срок не более 5 рабочих дней с момента поступления на согласование.

При наличии замечаний к представленным документам Комиссия возвращает МКП представленные для согласования документы для устранения замечаний.

МКП в течение 3 рабочих дней с момента поступления документов устраняет замечания и возвращает документы в Комиссию.

Приложение №1 к Порядку составления, утверждения и установления показателей планов(программ) финансово-хозяйственной деятельности муниципального казенного предприятия «ЭкоСтандарт» Залегощенского района

План

(программа) финансово-хозяйственной деятельности:

(наименование муниципального казенного предприятия)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Основные показатели | Факт за предыдущий период | Текущий период | | | Плановый период | В том числе по кварталам | | | | | |
| план | Ожидаемое выполнение | | I | II | | III | IV | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | 6 | 7 | 8 | | 9 | 10 | |
| 1 | Выручка от реализации товаров (работ, услуг), всего, тыс. руб., в том числе:  а) от основного вида деятельности;  б) от неосновного вида деятельности |  |  |  | |  |  |  | |  |  | |
| 2 | Прибыль (убыток) до налогообложения, тыс.руб. |  |  |  | |  |  |  | |  |  | |
| 3 | Чистая прибыль (убыток), тыс.руб. |  |  |  | |  |  |  | |  |  | |
| 4 | Рентабельность, % |  |  |  | |  |  |  | |  |  | |
| 5 | Фонд оплаты труда работников, всего, тыс. руб. |  |  |  | |  |  |  | |  |  | |
| 6 | Среднестатистическая численность работников, всего чел. |  |  |  | |  |  |  | |  |  | |
| 7 | Среднемесячная заработная плата одного работника, руб. |  |  |  |  | |  | |  |  | |  |

План развития

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Основные показатели, тыс. руб. | Факт за предыдущий период | Текущий период | | Плановый период | В том числе по кварталам | | | |
| план | ожидаемое выполнение | I | II | III | IV |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1. | Источники финансирования, в том числе: прибыль до налогообложения; амортизационные отчисления; бюджетные средства; привлеченные средства |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Направления расходования, том числе: налоговые и другие обязательные платежи из прибыли; формирование фондов; капиталовложения по основным направлениям развития предприятия, в том числе: реконструкция, модернизация, новое строительство, приобретение основных средств |  |  |  |  |  |  |  |  |

(руководитель предприятия) подпись (расшифровка подписи)

Приложение №2 к Порядку составления, утверждения и установления показателей планов(программ) финансово-хозяйственной деятельности муниципального казенного предприятия «ЭкоСтандарт» Залегощенского района

Отчет

О выполнении плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности

(наименование муниципального казенного предприятия)

За г.

(отчетный период)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Основные  показатели | Плановое значение | Фактическое значение | | Динамика изменения фактического значения показателя в отчетном периоде | | | | |
| по отношению к аналогичному периоду прошлого года | | По отношению к плановому периоду | | |
| за аналогичный период прошлого года | за отчетный период | в абсолютном выражении | в % | в абсолютном выражении | | В % |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | | 9 |
| 1. | Выручка от реализации товаров (работ, услуг, всего, тыс. руб., в том числе:  а) от основного вида деятельности;  б) от неосновного вида деятельности |  |  |  |  |  |  | |  |
| 2. | Прибыль (убыток) до налогообложения, тыс.руб. |  |  |  |  |  |  | |  |
| 3. | Чистая прибыль (убыток), тыс. руб. |  |  |  |  |  |  | |  |
| 4. | Расходы, связанные с реализацией товаров (работ, услуг), всего, тыс. руб. |  |  |  |  |  |  | |  |
| 5. | Рентабельность, % |  |  |  |  |  |  | |  |
| 6. | Фонд оплаты труда работников, всего, чел. |  |  |  |  |  |  | |  |
| 7. | Среднестатистическая численность работников, всего, чел. |  |  |  |  |  | |  |  | |
| 8. | Среднемесячная заработная плата одного работника, руб. |  |  |  |  |  | |  |  | |
| 9. | Дебиторская задолженность на конец отчетного периода, всего, тыс. руб. | × |  |  |  |  | |  |  | |
| 10. | Кредиторская задолженность на конец отчетного периода, всего, тыс. руб. | × |  |  |  |  | |  |  | |

(руководитель предприятия) (подпись) (расшифровка подписи)